Vacature: Assistent accountancy Roermond / Weert (24 - 40 uur)

Ben jij die assistent-accountant die zich niet langer aangetrokken voelt tot de interne beslommeringen van een (groot) accountantskantoor? Wil je de vrijheid om gewoon weer met cijfers en de ondernemer bezig te zijn? Dan dagen we je uit voor een kennismakingsgesprek:

Over ons
Wij zijn een betrokken en professioneel administratiekantoor met diepe wortels in Weert en Roermond. Ondernemers in de regio kennen ons als dé partner die hen administratief en fiscaal volledig ontzorgt en helpt verder te groeien. Dankzij onze persoonlijke benadering, kennis van zaken en sterke lokale verankering maken we het verschil.

Wat ga je doen?
Als assistent-accountant ben jij een belangrijke schakel binnen ons hechte team. Samen met de relatiebeheerder zorg je dat onze klanten, uit uiteenlopende branches, kunnen ondernemen zonder zorgen. Je stelt jaarrekeningen op, verzorgt fiscale aangiftes en signaleert adviespunten waarmee we onze klanten echt verder helpen. Daarbij heb je rechtstreeks contact met de ondernemer en werk je zelfstandig, met veel verantwoordelijkheid en ruimte voor eigen initiatief. Zo draag jij dagelijks bij aan het ontzorgen van onze klanten én aan het succes van ons team.

Wat breng je mee?

- Accuratesse en oog voor detail
- Relevante werkervaring binnen de accountancy
- Een klantgerichte en proactieve instelling

Wat bieden wij jou?

- Een veelzijdige functie in een hecht en professioneel team waarin samenwerking centraal staat, maar ook veel ruimte voor ontspanning is
- Doorgroeimogelijkheden tot zelfstandig relatiebeheer
- Marktconform salaris (€ 3.500 - € 4.500 o.b.v. ft) en secundaire arbeidsvoorwaarden, zoals 26 vakantiedagen (o.b.v. ft), een 13^{e} maand, pensioenregeling en opleidingsmogelijkheden
- Hoge mate van flexibiliteit inz. de indeling van de werkweek

---

Interesse?
Stuur je cv en motivatie naar info@bonten-advies.nl. Wil je eerst meer weten over de functie of ons kantoor? Bel gerust met Arno Kursten via 0495-450122.